



คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งที่พักอาศัยของเจ้าบ้าน เจ้าของ หรือผู้ครอบครองเคหะสถาน หรือผู้จัดการ

โรงแรม ซึ่งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๒

สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

กระทรวง: สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๑. ประเภทของงานบริการ กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยงานเดียว

๒. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ การรับแจ้ง

๓. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒ มาตรา ๓๘

๓.๒ ประมวลระเบียบตำรวจ ไม่เกี่ยวกับคดีลักษณะที่ ๓๔ บทที่ ๘ ข้อ ๖

๔. กฎหมาย / ข้อกำหนด / ระเบียบที่ระบุระยะเวลาในการดำเนินการของงานบริการ ระยะเวลาที่กำหนดตาม
กฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หน่วยเวลา วัน

๕. ช่องทางการให้บริการ

๑) ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๒
๘๘/๓๔-๘๕ ถนนอ้อมค่ายวีรราช ตำบลท่าวัง อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ๐ ๗๕๔๕ ๐๔๘๑

วันที่ให้บริการ

- ทุกวัน
 วันจันทร์ วันอังคาร วันพุธ วันพฤหัสบดี วันศุกร์
 วันเสาร์
 ไม่เว้นวันหยุดราชการ เว้นวันหยุดราชการ

เวลาที่ให้บริการ

- เวลาเปิดรับคำขอ ๐๘.๓๐ น. ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
เวลาปิดรับคำขอ ๑๖.๓๐ น.
เวลาพัก ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น.
 ไม่มีช่วงเวลาพักเที่ยง

หมายเหตุ: ต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดคนต่างด้าวแจ้งที่พักอาศัยให้ถูกต้องครบถ้วน

๒) ไปรษณีย์ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐ
ประศาสนภักดี แจ้งวัฒนะ หลักสี่ กรุงเทพฯ

วันที่ให้บริการ

- ทุกวัน
 วันจันทร์ วันอังคาร วันพุธ วันพฤหัสบดี วันศุกร์
 วันเสาร์
 ไม่เว้นวันหยุดราชการ เว้นวันหยุดราชการ

เวลาที่ให้บริการ

- เวลาเปิดรับคำขอ ๐๘.๓๐ น. ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
เวลาปิดรับคำขอ ๑๖.๓๐ น.
เวลาพัก ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น.
 ไม่มีช่วงเวลาพักเที่ยง

หมายเหตุ: ต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดคนต่างด้าวแจ้งที่พักอาศัยให้ถูกต้องครบถ้วน

๓) เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ www.immigration.go.th

วันที่ให้บริการ

ทุกวัน

วันจันทร์

วันอังคาร

วันพุธ

วันพฤหัสบดี

วันศุกร์

วันเสาร์

ไม่เว้นวันหยุดราชการ

เว้นวันหยุดราชการ

เวลาที่ให้บริการ

เวลาเปิดรับคำขอ

ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

เวลาปิดรับคำขอ

เวลาพัก

ถึง

ไม่มีช่วงเวลาพักเที่ยง

หมายเหตุ:

หมายเหตุ: ลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิการแจ้งออนไลน์

๖. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ คนต่างด้าวต้องได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรอย่างถูกต้อง และไม่เป็นบุคคลต้องห้าม

- แบบฟอร์มการแจ้ง ตม.๓๐

๗. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยเวลา	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าบ้าน หรือเจ้าของยื่นแบบการแจ้งที่พักอาศัยฯ (ตม.๓๐) ตรวจสอบความถูกต้อง รับแจ้งและคืนใบรับแจ้ง (เป็นขั้นตอนการรับเอกสารการแจ้ง โดยจะบันทึกข้อมูลในระบบภายหลัง)	๒	นาที	

๘. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้วหรือไม่

ไม่ใช่

ใช่ ระยะเวลาหลังการลดขั้นตอน หน่วยของเวลา นาที

๙. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๙.๑) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	จำนวนตัวจริง	จำนวนสำเนา	เงื่อนไขการรับรองสำเนา	หน่วยงานผู้ออกเอกสาร
๑	ตม.๓๐	๑			กรณีส่งไปรษณีย์
๒	ซองเปล่าติดแสตมป์ระบุที่อยู่ผู้รับ	๑			กรณีส่งไปรษณีย์

๑๐. ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีค่าธรรมเนียม
- มีค่าธรรมเนียม บาท
 - เงิน โดยชำระที่
 - เช็คขีดคร่อม สั่งจ่าย
 - โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร เลขที่บัญชี
 - บัตรเครดิต

อัตรา / เดือน ค่าธรรมเนียม

๑๑. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑. ตรวจสอบเข้าเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๖ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
- ๒. โทรศัพท์ ๑๑๗๘

๑๒. ตัวอย่างการกรอก คู่มือการกรอก และแบบฟอร์มคำขอ (หรือรายละเอียดเพิ่มเติม ถ้ามี)

รายละเอียดเพิ่มเติม

๑๓. จำนวนผู้ขอรับบริการโดยประมาณ

- จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๒๐๐ คำขอ / เดือน
- จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๓๐๐ คำขอ / เดือน
- จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๕๐ คำขอ / เดือน

๑๔. ประเภทของผู้รับบริการ ประชาชน ภาคเอกชน

๑๕. ระดับการส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ ปานกลาง

๑๖. ระดับการส่งผลกระทบต่อสังคม มาก